

MODULO UNICO ISCRIZIONE E RINNOVO – SCUOLE/ENTI DI FORMAZIONE

Compilare obbligatoriamente in LETTERE MAIUSCOLE / STAMPATELLO CHIARO.

Inviare la scheda per mail a segreteria@fiscop.it.

La copia/distinta del bonifico va inviata SIA a segreteria@fiscop.it SIA alla Tesoreria a arcari@fiscop.it.

1. ANAGRAFICA DELLA SCUOLA/ENTE E DATI LEGALI

Ragione Sociale / Denominazione Scuola/Ente:

Sede Legale: Via/Piazza _____ N. _____

C.A.P. _____ Città: _____ Prov: _____

Regione: _____ Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono/Cellulare di riferimento: _____

E-mail: _____ Sito Web (se presente): _____

Nome e Cognome del Direttore/Legale Rappresentante o Delegato:

2. TIPOLOGIA DI ISTANZA E CONTRIBUZIONE ECONOMICHE

Selezionare l'opzione desiderata:

☐ PRIMA ISCRIZIONE / ACCREDITAMENTO NUOVA SCUOLA | € 260

(previa valutazione e delibera di approvazione del Comitato Direttivo Nazionale)

☐ RINNOVO ANNUALE SCUOLA ADERENTE F.I.Sc.O.P. | € 150

(da effettuarsi entro i termini stabiliti per l'anno in corso con validità fino al 31 dicembre)

3. REQUISITI ED ESSENZIALI DIDATTICI (obbligatorio per nuove iscrizioni / variazioni)

La Scuola/Ente dichiara e si impegna a garantire i seguenti parametri minimi previsti dal Regolamento Interno F.I.Sc.O.P.:

- Ordinamento didattico: Corso di Formazione a qualifica Triennale.
- Monte ore complessivo della scuola: Minimo 2400 ore.
- Articolazione didattica: Comprensiva di formazione teorica, formazione personale corporea e pratica/tirocinio.
- Corpo docente: Docenti qualificati ed esperti nelle aree di propria competenza.

Allegati obbligatori solo per la PRIMA ISCRIZIONE delle nuove scuole:

☐ Statuto e Atto Costitutivo dell'Ente gestore

☐ Piano di Studi dettagliato con esplicitazione delle ore per singola area e regolamento didattico

☐ Elenco dei docenti con relativi brevi Curriculum Vitae

☐ Fac-simile dell'attestato finale rilasciato agli studenti

4. MODALITÀ DI PAGAMENTO E SPECIFICHE BONIFICO

Il versamento deve essere effettuato tramite BONIFICO BANCARIO UNICO:

IBAN: IT25P0200811224000104648517 (digitare l'IBAN senza interruzioni o spazi)

Causale obbligatoria: indicare chiaramente la Ragione Sociale della Scuola/Ente e l'anno di riferimento (es. "Rinnovo Quota Scuola [Nome Scuola e anno] ").

⚠ REGOLA INVIO DISTINTA: La ricevuta/distinta del bonifico deve essere obbligatoriamente inviata per posta elettronica SIA alla Segreteria (segreteria@fiscop.it) SIA alla Tesoreria (arcari@fiscop.it) per la corretta riconciliazione contabile.

5. DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ E SOTTOSCRIZIONE

Il Legale Rappresentante / Delegato della Scuola/Ente richiede l'iscrizione/rinnovo alla Federazione, si impegna a perseguire gli scopi istituzionali e ad osservare rigorosamente lo Statuto, il Regolamento Interno e le direttive del Direttivo F.I.Sc.O.P.

Luogo _____ Data: ____/____/____

Firma del Responsabile/Legale Rappresentante: _____

6. INFORMATIVA E CONSENSO PRIVACY ENTI/SCUOLE (GDPR - Reg. UE 2016/679)

I dati forniti dall'Ente/Scuola e i dati personali del Responsabile/Legale Rappresentante saranno trattati da F.I.Sc.O.P. esclusivamente per scopi associativi, amministrativi e promozionali legati alla pubblicazione delle Scuole Accreditate sul portale web istituzionale. Il conferimento dei dati è un prerequisito per l'accreditamento.

Il sottoscritto esprime il consenso al trattamento e autorizza F.I.Sc.O.P. alla pubblicazione dei riferimenti, dei contatti e dei dettagli del corso triennale della Scuola sul sito internet ufficiale della Federazione.

Luogo _____ Data: ____/____/____

Firma del Responsabile/Legale Rappresentante: _____